

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Асекеевская начальная общеобразовательная школа»
Асекеевского района Оренбургской области

наименование организации

Номер документа	Дата составления
98	21.03.2025 г.

Приказ
(распоряжение)

Об организованном окончании третьей четверти 2024-2025 учебного года.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 №115, СП2.4.3648-20, уставом МБОУ Асекеевская НОШ, планом работы МБОУ Асекеевская НОШ на 2024-2025 учебный год, календарным учебным графиком, в целях организованного окончания учебной четверти

приказываю:

1. Последним учебным днем III четверти считать 25 марта 2025г.
2. Установить весенние каникулы с 26.03.2025 по 03.04.2025 г.
3. IV четверть начать 04.04.2025г.
4. Утвердить график работы педагогических работников в период весенних каникул с 26.03.2025г по 03.04..2025г (Приложение № 1).
5. Руководителю методического объединения Зайдуллиной А.А.:
 - а) составить и довести до сведения педагогов график сдачи отчетов по итогам учебной работы в третьей четверти;
 - б) провести методические объединения по итогам III четверти.:
 - провести анализ сдачи ВПР за прошлый год.
 - подготовить задания, которые встречаются в ВПР для проработки их на уроках.
 - изучить материалы в группе «ВПР» на платформе «Моя школа».

Классным руководителям:

- а) внести в электронный журнал четвертные отметки обучающихся по учебным предметам в срок до 25.03.2025г.

- б) при необходимости скорректировать рабочие программы учебных предметов,
- в) сверить КТП с заполненными датами по плану и темы;
- г) сдать графики работы на каникулах до 25.03.2025г.
- д) довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам третьей четверти.
- е) провести часы общения по итогам третьей четверти, инструктажи по охране труда и технике безопасности во время каникул.
- ж) сдать протоколы родительского собрания;
- з) сдать отчет о реализации рабочей программы воспитания за III четверть 2024-2025года;
6. Проверить электронные журналы с целью соответствия выставленных отметок с критериями и нормами оценивания обучающихся по ФГОС и ФОП.
7. На основании проверки электронных журналов за III четверть составить справку.
8. Провести совещание для педагогических работников «Повторное противопожарный инструктаж» 25.03.2025г.
9. Ибатуллиной З.С.- уборщице служебных помещений провести генеральную уборку кабинетов до 03.04.2025года;
10. Ознакомить работников школы до 25.03.2025 года под подпись.
11. Ответственному за ведение официального сайта школы Музировой Ю.Р. разместить приказ на официальном сайте школы.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

заведующий
должность



личная подпись

Рязова Л.Т
расшифровка подписи

Лист ознакомления № 27 от 24.03.2025

личная подпись

" " 20

г